

兰州大学第一医院院长值周工作

简报

第 264 期

兰大一院院长办公室

2023 年 1 月 13 日

第 264 期 本周值周院领导马春莺检查英福楼、药剂楼、 旧行政楼、幼儿园安全生产工作情况

1 月 13 日,马春莺总会计师带领值周组成员前往英福楼、药剂楼、旧行政楼、幼儿园进行安全生产检查。

值周组一行首先前往英福楼。马春莺逐层查看了各处室并与工作人员进行交流,针对电梯卫生、窗户开关不灵活等问题,她要求后勤保障处、基建处尽快整改,同时叮嘱工作人员下班及时关闭电源,做好安全用电用水工作。在药剂楼,值周组发现楼道内堆放纸箱,存在火灾安全隐患。值周组立

即通知负责人进行整改，接着对药物存放管理、实验制剂保管进行了检查。在旧行政楼，值周组发现一楼楼梯口处有大量垃圾未及时清理，马春莺要求后勤保障处立即整改。她强调，后勤保障处要加强旧行政楼腾空房管理，关好门窗电源，保卫处要定期巡查，切实做好防火防盗等安全工作。

随后，值周组一行前往幼儿园检查。

主送：院领导

抄送：基建处、保卫处、后勤保障处、药剂科

兰大一院院长办公室

2023年1月16日印发
