

兰州大学第一医院院长值周工作

简 报

第 212 期

兰大一院院长办公室

2021 年 8 月 5 日

第 212 期 本周值周院长赵达检查发热门诊、疫苗接种点工作及感染科搬迁相关情况

本周值周院领导赵达副院长带领值周组成员就发热门诊、疫苗接种点搬迁完成工作、感染科搬迁前的准备工作进行了现场检查，并就存在的问题和相关行政各后勤部门进行了沟通。

7 月 30 日，在新设置于门诊综合楼一楼的发热门诊，赵达副院长强调，一是要规范工作流程，实行预检分诊和发热门诊工作一体化闭环管理，规范和细化发热病人的接诊、筛查留观、转诊的工作流程，确保所有来院患者有效分流，防

止院内感染；二是严格落实首诊负责制，做好发热患者基本身份信息登记，加强流行病学问诊，强化新冠肺炎患者早期识别；三是做好病例排查，严格按照国家、省、市联防联控机制的要求，做好排查工作；四是各相关部门要做好后勤保障工作，保证发热门诊工作正常有序开展。

同时，值周组在疫苗接种点指出，要做好疫苗接种的医疗保障工作，并与张广社区卫生服务中心疫苗接种工作人员加强沟通协调，保证我院疫苗接种工作顺利进行。

随后，值周组前往感染科楼检查搬迁前的准备工作。目前装修工作已全部完成，赵达副院长指出，感染科要按照医院统一部署安排做好搬迁工作，将搬迁带来的影响降到最低，保证搬迁过程中患者医疗救治的安全，与后勤、医务、护理、信息中心等部门积极协调沟通，圆满完成搬迁工作。

主送：院领导。

抄送：医务处、门诊部、护理部、后勤保障处、信息中心。

兰大一院院长办公室

2021年8月5日印发
