

[查看内容](#)

## 关于启用科研伦理批准函线上办理的通知

2025/12/3 上午9:39:27

各处室、各科室，东岗、西站院区：

为深入贯彻国家科技伦理规范化管理要求，统筹优化科研伦理审批全流程管理，提升科研服务效能，经前期系统开发筹备与流程测试，我院即日起启用科研文章发表和科研项目伦理批准函线上办理。现将具体申请流程、材料规范及注意事项通知如下：

### 一、系统登录方式

访问地址：科研管理系统：<http://61.178.78.26:8081/edu/>

- 登录账号：
1. 医疗医技人员：0（大写字母0）+ 4位工号
  2. 研究系列人员：YJ+ 工号
  3. 东岗院区人员：D+ 工号
  4. 其他5位工号人员：直接使用5位工号登录

初始密码：[ldyy@1949](#)。

浏览器要求：为确保系统正常使用，请使用谷歌浏览器（Google Chrome）登录。

### 二、申请填报流程及附件要求

成功登录系统后，进入“项目管理”-“伦理审查”-“伦理审查申请”模块，选择“新增”并根据您的实际研究内容在线填写申请信息，按要求上传所有必需的附件材料。

#### （一）科研文章发表伦理审查申请：

1. 试验设计中涉及人体（包括病例回顾、生物样本二次利用等），附件需上传知情同意书或免除知情同意审查申请表+申请科研批件承诺函+文章；
2. 试验设计中涉及动物实验，填写上传实验动物福利伦理审查申请表+申请科研批件承诺函+文章。
3. 所有上传材料均为**签字后的扫描版（PDF格式）**（注：第一作者为学生（非本院在职职工），所有材料信息均以**指导老师（本院在职职工）**名义申请并由**指导老师签字后扫描上传填报。**）
4. 确认信息无误、附件齐全后，点击“提交”按钮，即完成申请。

#### （二）科研项目伦理审查申请：

1. 试验设计中涉及人体（包括病例回顾、生物样本二次利用等）附件需上传知情同意书或填写免除知情同意审查申请表+申请科研批件承诺函+方案设计。
2. 试验设计中涉及动物实验，填写上传实验动物福利伦理审查申请表+申请科研批件承诺函+方案设计。
3. 所有上传材料均为**签字后的扫描版（PDF格式）**（注：第一作者为学生（非本院在职职工），所有材料信息均以**指导老师（本院在职职工）**名义申请并由**指导老师签字后扫描上传填报。**）
4. 确认信息无误、附件齐全后，点击“提交”按钮，即完成申请。
5. 科研项目伦理审查申请适用**所有纵向科研项目和基础研究类的横向项目**。其他研究者发起项目需联系兰大一院药物临床试验机构（药理基地）办公室办理立项手续后，按照相关流程进行伦理申请。

### 三、审查结果通知及注意事项

1. 伦理委员会完成审查后，审核结果将以手机短信形式通知申请人，请务必留意查收，并按通知要求的时限前往指定地点领取伦理批件。

2. 相关附件下载路径：兰州大学第一医院官网 → 公众版 → 信息公开 → 伦理工作公开栏目，可自行查阅下载所需材料。

3. 注意事项：试运行期间（2025年12月1日- 12月31日），科研文章发表伦理批准函及纵向课题伦理批件实行线上、线下双通道办理模式，供科研人员自主选择。自2026年1月1日起，上述两类伦理审批事项将全面切换为线上办理，请提前做好相关准备。

未尽事宜，请联系科技处伦理办公室。

联系人：徐信妮 李秋杉 王星星 电话：0931-8948648。

科技处

2025年12月3日

版权所有 © 陇ICP备13000767号-3 甘公网安备 62010202000472号